

Vedtægter for Harebakkegårdens Grundejerforening

Indholdsoversigt:		Side
Kap. 1.	Foreningens navn og hjemsted _____	2
Kap. 2.	Foreningens område og medlemskreds _____	2
Kap. 3.	Foreningens formål og opgaver _____	3
Kap. 4.	Medlemmernes forhold til foreningen _____	3
Kap. 5.	Foreningens ledelse og administration _____	4
Kap. 6.	Regnskab og revision _____	6
Kap. 7.	Forskellige bestemmelser _____	7
Bilag A.	Ordensreglement _____	8
Bilag B.	Orientering om Sønderby Havn _____	9
Bilag C.	Kalender over 'ordinære' aktiviteter _____	12

Kap. 1. Foreningens navn og hjemsted

§ 1. Foreningens navn er **"Harebakkegårdens Grundejerforening"**.

§ 2. Stk. 1. Foreningens hjemsted er Skibby Kommune under Frederikssund ret, der er foreningens værneting.

Stk. 2. Foreningen blev stiftet den 26. januar 1967 i henhold til servitut, tinglyst den 17. april 1965 på matr. nr. 6a af Sønderby By, Selsø Sogn.

Kap. 2. Foreningens område og medlemskreds

§ 3. Stk. 1. Foreningens geografiske område er identisk med området for partiel byplanvedtægt nr. 5 for Sønderby By, Selsø Sogn, endelig godkendt 1973.

Stk. 2. Grundejerforeningens medlemmer er de til enhver tid værende ejere af ejendomme, som er beliggende inden for foreningens område.

Stk. 3. Medlem af foreningen er endvidere naboparcellen matr. nr. 6bø (Harebakkevej 4) fra området for lokalplan nr. 36 B, endelig godkendt 1983.

Stk. 4. Medlem af foreningen er endvidere naboparcellen matr. nr. 6a ("Landbruget", Mågevej 12).

§ 4. Stk. 1. Kommunalbestyrelsen kan bestemme, at foreningen skal optage medlemmer fra tilgrænsende områder.

Stk. 2. Kommunalbestyrelsen kan bestemme, at foreningen skal slutte sig sammen med en eller flere bestående grundejerforeninger for tilgrænsende områder.

Stk. 3. Kommunalbestyrelsen kan endvidere bestemme, at foreningen skal opdeles i to eller flere selvstændige foreninger.

Stk. 4. Harebakkegårdens Grundejerforening kan ingensinde tilpligtes at deltage i afholdelse af anlægsudgifter, som kun vedrører senere tilsluttede områder.

§ 5. Stk.1. Foreningens generalforsamling kan efter samme regler, som gælder for vedtægtsændringer, træffe beslutning om,

at foreningens område skal udvides, således at ejere af ejendomme, der ligger uden for foreningens område, men som grænser til dette, kan optages som medlemmer af foreningen,

at grundejerforeningen skal slutte sig sammen med én eller flere bestående grundejerforeninger for tilgrænsende områder, og

at grundejerforeningen skal opdeles i to eller flere selvstændige foreninger.

Stk. 2. Generalforsamlingens beslutning kræver kommunalbestyrelsens godkendelse.

Stk. 3. Hvis ejendomme, hvorpå der ikke hidtil har hvilet forpligtelse til at være medlem af en grundejerforening, inddrages under foreningens område, skal et således opnået medlemskab være bindende for de fremtidige ejere af de pågældende ejendomme, hvorfor der skal ske tinglysning af servitutbestemmelse herom.

Kap. 3. Foreningens formål og opgaver

§6. Stk. 1. Grundejerforeningen forestår etablering, drift og vedligeholdelse af fællesanlæg og fællesarealer (matr. nr. 6bæ) i overensstemmelse med byplanvedtægtens bestemmelser.

Stk. 2. Grundejerforeningen varetager i øvrigt i overensstemmelse med generalforsamlingsbeslutning herom medlemmernes fælles interesser i forbindelse med de under foreningens område hørende ejendomme.

Stk. 3. Grundejerforeningen er berettiget til at optage de lån og/eller opkræve de økonomiske midler hos medlemmerne, der er nødvendige for udførelsen af foreningens opgaver, samt til at kræve fornøden sikkerhed herfor.

§ 7. Grundejerforeningen er uafhængig af partipolitiske interesser.

Kap. 4. Medlemmernes forhold til foreningen

§8. Stk. 1. Generalforsamlingen afgør, i hvilket omfang finansiering og administration af de til foreningen henlagte opgaver alene skal ske ved opkrævning hos de enkelte medlemmer eller tillige ved optagelse af lån.

Stk. 2. Det enkelte medlem er pligtig at betale de til enhver tid af generalforsamlingen fastsatte bidrag.

Stk. 3. Ved ikke rettidig betaling af skyldige beløb skal det pågældende medlem ikke alene betale alle med inddrivelsen forbundne omkostninger, men tillige et rentebeløb på 2% pr. påbegyndt måned af det skyldige beløb.

Stk. 4. Ordinært kontingent indbetales senest 1. juni.

Stk. 5. Et medlem, der er i restance til foreningen, har ikke stemmeret på generalforsamlingen, ligesom medlemmet ikke kan vælges til tillidshverv i foreningen.

§ 9. Stk. 1. Et medlem betaler bidrag for hver ejendom, medlemmet ejer.

Stk. 2. Der betales lige store bidrag for alle ejendomme.

§ 10. Stk. 1. I forholdet til tredjemand hæfter medlemmerne ikke for foreningens forpligtelser med andet end deres andel i foreningens formue.

Stk. 2. I forhold til foreningen hæfter medlemmerne personligt og pro rata, hvilket også skal gælde for tab, som foreningen har på enkelte medlemmer.

Stk. 3. Det enkelte medlem er, efter generalforsamlingens beslutning, pligtig at stille sikkerhed for foreningens til enhver tid værende krav mod medlemmet.

§ 11. Stk. 1. Når et medlem overdrager sin ejendom eller på anden måde ophører med at være ejer af denne, er vedkommende fra dette tidspunkt ophørt med at være medlem af foreningen og kan intet krav rette mod dennes formue.

Stk. 2. Den nye ejer indtræder i den tidligere ejers rettigheder og forpligtelser over for foreningen, idet den tidligere ejer dog tillige vedbliver at hæfte for eventuelle restancer over for foreningen, indtil den nye ejer har berigtiget restancerne og overtaget forpligtelserne.

Stk. 3. Både den tidligere og den nye ejer er pligtig, indenfor 1 måned, at anmelde ejerskiftet til foreningen og i forbindelse hermed oplyse den nye ejers navn og bopæl.

§ 12. Et medlem har på generalforsamlingen én stemme.

Kap. 5. Foreningens ledelse og administration

§ 13. Generalforsamlingen er grundejerforeningens højeste myndighed.

§ 14. Stk. 1. Ordinær generalforsamling afholdes hvert år i perioden 15. marts – 15. april.

Stk. 2. Generalforsamlingen indkaldes af bestyrelsen med mindst 14 dages varsel ved skriftlig meddelelse til hvert enkelt medlem under den i medlemskartoteket anførte adresse.

Stk. 3. Dagsordenen, der fastsættes af bestyrelsen, skal følge med indkaldelsen til generalforsamlingen. Det samme gælder det underskrevne årsregnskab.

Stk. 4. Forslag, der af medlemmerne ønskes behandlet på den ordinære generalforsamling, skal skriftligt være bestyrelsen i hænde senest den 15. februar.

Stk. 5. Spørgsmål, der ikke er optaget på dagsordenen, kan ikke sættes under afstemning. Ligeledes kan der under "eventuelt" ikke sættes forslag under afstemning.

Stk. 6. På den ordinære generalforsamling skal følgende punkter behandles:

1. Valg af dirigent.
2. Bestyrelsens beretning om det forløbne år.
3. Aflæggelse af regnskab, underskrevet af kasserer og revisorer.
4. Forslag fra medlemmerne.
5. Forelæggelse af budget og fastsættelse af kontingent.
6. Valg af formand
7. Valg af bestyrelsesmedlemmer.

8. Valg af suppleanter til bestyrelsen.
9. Valg af revisorer og revisorsuppleant.
10. Eventuelt.

§ 15. Stk. 1. Ekstraordinær generalforsamling, der indkaldes på samme måde og med samme varsel som den ordinære, afholdes, når bestyrelsen finder det nødvendigt eller efter skriftlig begæring herom til bestyrelsen af mindst $\frac{1}{4}$ af foreningens medlemmer, der ikke er i restance til foreningen. I begæringen skal dagsordenen for den ekstraordinære generalforsamling angives.

Stk. 2. Når begæring om afholdelse af ekstraordinær generalforsamling er indgivet til bestyrelsen, skal generalforsamlingen afholdes inden 6 uger efter dennes modtagelse, idet juli måned dog ikke medregnes.

Stk. 3. Hvis ikke mindst $\frac{3}{4}$ af de medlemmer, der har ønsket den ekstraordinære generalforsamling indkaldt, er til stede på generalforsamlingen, kan dagsordenen nægtes behandlet af generalforsamlingen.

§ 16. Stk. 1. Generalforsamlingen vælger en dirigent, der på generalforsamlingen afgør alle tvivsspørgsmål vedrørende sagernes behandlingsmåde og stemmeafgivningen. Dirigenten må ikke være medlem af bestyrelsen, suppleant, revisor eller revisorsuppleant for foreningen.

Stk. 2. Afstemningen sker ved håndsoprækning, medmindre generalforsamlingen eller dirigenten bestemmer, at afstemningen skal være skriftlig.

Stk. 3. Stemmeafgivningen kan ske ved skriftlig fuldmagt til et andet medlem eller et medlem af vedkommendes husstand. Intet medlem kan dog afgive stemme i henhold til mere end to fuldmagter.

Stk. 4. Ved personvalg kan kun tilstedeværende medlemmer opstilles, medmindre skriftligt tilsagn foreligger.

Stk. 5. Beslutninger på generalforsamlingen træffes ved simpelt flertal, medmindre vedtægten bestemmer andet. Ved stemmelighed bortfalder et forslag, mens der ved personvalg trækkes lod. Blanke stemmer medregnes ikke.

Stk. 6. Optagne forslag på dagsordenen kan nægtes behandlet af generalforsamlingen, såfremt forslagsstilleren eller en af denne bemyndiget person ikke er mødt frem.

Stk. 7. Over det på generalforsamlingen passerede skal der udarbejdes et referat, der underskrives af dirigenten og formanden, hvorefter det har fuld beviskraft i enhver henseende.

Stk. 8. Senest en måned efter generalforsamlingens afholdelse udsendes referatet af bestyrelsen til hvert enkelt medlem.

§ 17. Når der på generalforsamlingen er truffet gyldig beslutning om forhold af fælles interesse, er bestyrelsen bemyndiget til at underskrive for foreningens medlemmer i ethvert forhold, der er nødvendigt til gennemførelse af generalforsamlingens beslutning.

§ 18. Stk. 1. Bestyrelsen består af 5 medlemmer, der vælges af generalforsamlingen. Formanden vælges direkte af generalforsamlingen, medens bestyrelsen i øvrigt konstituerer sig selv med næstformand, kasserer og sekretær.

Stk. 2. Bestyrelsen vælges for to år ad gangen. Formand og 1 bestyrelsesmedlem vælges på lige år. 3 bestyrelsesmedlemmer vælges på ulige år. Genvalg kan finde sted.

Stk. 3. 2 suppleanter til bestyrelsen vælges for ét år ad gangen. Genvalg kan finde sted.

Stk. 4. Bestyrelseshverv er ulønnet, medmindre generalforsamlingen bestemmer andet.

§ 19. Stk.1. Bestyrelsen har den daglige ledelse af foreningens virksomhed, herunder drift og vedligeholdelse af fællesarealer og fællesanlæg, og udøver de administrative beføjelser, som er henlagt til foreningen.

Stk. 2. Generalforsamlingen kan overdrage foreningens administrative opgaver eller dele heraf til en af generalforsamlingen valgt administrator.

Stk. 3. Bestyrelsen er berettiget til at ansætte og bestemme aflønningen m.v. af medarbejdere til at forestå drift og vedligeholdelse af fællesanlæg m.v..

Stk. 4. Bestyrelsen afholder møde, så ofte formanden eller to medlemmer finder det nødvendigt.

Stk. 5. Over det under forhandlingerne passerede udarbejdes et referat, der skal underskrives af bestyrelsen på næstfølgende bestyrelsesmøde.

Stk. 6. Bestyrelsen er beslutningsdygtig, når mindst 3 medlemmer giver møde, heraf enten formand eller næstformand.

Stk. 7. Bestyrelsens beslutning træffes ved stemmeflerhed. I tilfælde af stemmelighed er formandens stemme afgørende.

Stk. 8. Bestyrelsen kan til løsning af specielle opgaver nedsætte udvalg, der kan bestå af foreningens medlemmer uden for bestyrelsen. Dog skal udvalgsformanden altid være et bestyrelsesmedlem. Som eksempel på sådanne udvalg kan nævnes havneudvalget og vejudvalget.

§ 20. Foreningen tegnes over for tredjemand af et flertal af bestyrelsen eller af formanden og et bestyrelsesmedlem i forening.

Kap. 6. Regnskab og revision

§ 21. Stk. 1. Foreningens regnskabsår er kalenderåret.

Stk. 2. Kassereren fører foreningens kassebog. Kassereren modtager foreningens indtægter, udbetaler alle af formanden anerkendte udgifter og underskriver alle kvitteringer.

Stk. 3. Generalforsamlingen vælger 2 revisorer og en revisorsuppleant. Genvalg kan finde sted.

Stk. 4. Regnskabet tilstilles revisorerne i januar.

§ 22. Stk. 1. Medlemmernes indbetalinger foretages til det sted, som angives af bestyrelsen eller generalforsamlingen. Foreningens midler indsættes i bank, sparekasse eller på girokonto i foreningens navn.

Stk. 2. Den kontante kassebeholdning må normalt ikke overstige kr. 1000,-.

Kap. 7. Forskellige bestemmelser

§ 23. Fremkommer der spørgsmål, hvorom denne vedtægt intet foreskriver, er bestyrelsen pligtig efter evne og overbevisning at afgøre og løse disse, men skal dog fremlægge sagen til medlemmernes godkendelse ved førstkommande generalforsamling. I særdeles vigtige anliggender skal bestyrelsen indkalde til ekstraordinær generalforsamling.

§ 24. Stk. 1. Generalforsamlingens beslutning om ændring af foreningens vedtægter kræver 2/3 majoritet blandt de på generalforsamlingen fremmødte medlemmer, som dog mindst skal udgøre halvdelen af foreningens medlemmer.

Stk. 2. Er det fornødne antal medlemmer ikke til stede, men mindst 2/3 af de afgivne stemmer er for forslaget, indkaldes ny generalforsamling, der skal afholdes inden en måned. På denne generalforsamling kan forslaget vedtages, når mindst 2/3 af de afgivne stemmer uden hensyn til de mødendes tal er for forslaget.

Stk. 3. Ændring af foreningens vedtægt kræver kommunalbestyrelsens samtykke.

§ 25. Stk. 1. Som bilag til de egentlige vedtægter kan udarbejdes notater af orienterende art. De er udtryk for synspunkter, retningslinier og regler, som foreningen ønsker at følge.

Stk. 2. Ændring af et bilag behandles som et almindeligt forslag og besluttet af en generalforsamling ved simpelt flertal, jfr. § 16. Stk. 5.

Stk. 3. Der er udarbejdet følgende bilag (maj 1985):

Bilag A. Ordensreglement.

Bilag B. Orientering om Sønderby Havn.

Bilag C. Kalender over 'ordinære' aktiviteter.

Således vedtaget på generalforsamlingerne den 13. april 1985 og den 11. maj 1985.

I bestyrelsen: Dan Kjersgaard, Inge Thomsen, Bente Svendsen, Steen Landgreen, Volmar Andersen.

Nærværende vedtægt er godkendt af Skibby Byråd den 21. august 1985.

Ordensreglement

1. Generelle bemærkninger

I forordet til "Grundejerforeninger og lokalplanlægning", udgivet af Planstyrelsen i 1983, står bl.a. følgende: "Det har herudover været overvejet, om der var behov for bestemmelser om et ordensreglement. De enkelte grundejerforeninger vil kunne vedtage et ordensreglement (med hjemmel i formålsbestemmelsen § 6). Men Planstyrelsen finder ikke, at man som almindelig regel bør råde til, at der tilvejebringes et sådant reglement". Dette synes at være et fornuftigt standpunkt. Og hvorfor?

Formålet med et sommerhus og et sommerhusophold må være at have så frie rammer som muligt for personlige interesser. Men disse skal dyrkes og nydes under skyldig hensyntagen til omgivelserne. Det er næppe muligt eller ønskværdigt at give regler for, hvordan 70 naboer såvel i dag som fremover viser hinanden og miljøet skyldigt hensyn. Det må vi løbende tage stilling til (bl.a. ved generalforsamlingerne) og så rette os efter som gode naboer.

Alt for håndfaste regler kan resultere i en uvenlig atmosfære. Det må foretrækkes så hurtigt som muligt at snakke sammen som gode naboer, såfremt der er noget, der giver anledning til utilfredshed. Det er ikke ønskværdigt at grave sig ned i regler (eller skabe regler), for at kunne "bevise", at man har ret. Vi skal ikke slå hinanden oven i hovedet med regler. Formålet skulle jo netop være at have det så godt som muligt sammen. Endelig er der et rent praktisk argument. Hvem skulle håndhæve eventuelle regler? Og hvordan?

2. Leveregler

I stedet for ordensregler kan følgende leveregler anbefales:

Vis hensyn og god vilje. Udvis situationsfornemmelse og godt naboskab.

3. Egentlige regler

Såfremt ovenstående leveregler ikke synes at blive efterlevet, må der henvises til den lokale politivedtægt og vores samfunds øvrige regler og love. Det skal nævnes, at der i byplanvedtægt nr. 5 er givet en række regler for grundenes udnyttelse (se § 3), særlige bestemmelser for sommerhusbebyggelsen (se § 5) og friarealets (dvs. matr. nr. 6bæ) anvendelse (se § 7).

4. "Gamle" ordensregler

I de tidligere vedtægter for Harebakkegårdens Grundejerforening fandtes bl.a. følgende ordensregler. Det henstilles også fremover at følge disse:

4.1) Største hastighed på foreningens veje er 20 km/t.

4.2) Slåning af plæner med motorklipper (eller anvendelse af motorsav og lignende støjende aktivitet) må kun finde sted i tidsrummet kl. 08:00 – 18:00, på søn- og helligdage kl. 09:00 – 12:00.

4.3) Løsgående hunde må ikke færdes på vejene eller fællesarealet.

Orientering om Sønderby Havn

Havnen er en del af fællesarealet (matr. nr. 6bæ), som ejes af grundejerforeningen. Der findes hverken i grundejerforeningens vedtægter eller i andre bestemmelser (så vidt vides) nogen oplysning om havnens tilstand og brug. Det er således os selv i forening, der afgør, om vi skal have en havn, om den eventuelt skal have en anden udformning, og efter hvilke retningslinier den skal administreres. Det må nævnes, at fællesarealet ifølge byplanvedtægten hverken må bebygges eller beplantes, så alle aktiviteter på havnen må i princippet blot have karakter af "vedligeholdelse".

Bemærk, at der intet sted står skrevet, at hver parcel har endsige har ret til en bådplads i havnen. Da vi alle er lige medlemmer af grundejerforeningen, har vi imidlertid lige ret til de muligheder, som havnen til enhver tid tilbyder. Det af bestyrelsen nedsatte havneudvalg har gennem årene søgt at fordele denne lige ret så godt som muligt ved at imødekomme og næsten altid opfylde alle ønsker og behov.

I det følgende gives en kort gennemgang af de faciliteter m.v. som havnen aktuelt tilbyder og af de retningslinier som bestyrelsen følger ved opsynet med og administrationen af Sønderby Havn. Havnemyndigheden udøves af havneudvalget, hvis formand også har titel af "havnefoged".

Indretning og drift

Størrelse. Havnen fik stort set sit nuværende udseende i 1971-1972 med 2 moler, en nordlig og en sydlig, samt inderst i havnen et slæbested til søsætning og ophaling af mindre både. Søsætning og optagning af større både (max. Vægt 5,0 t) udføres fra den sydlige mole ved hjælp af lastvogn med kran. Havnen har ca. 35 bådpladser ved mole, typisk til joller og mindre sejl- og motorbåde med en max. længde på ca. 25 fod, aktuelt er der etableret et fåtal pladser til både med længde op til 30-35 fod. Max. dybgang er 0,8 – 1,5 m. Sønderby Havn er (siden 1994) af forsikringsbranchen godkendt som en "B-havn".

Sæson. Året er opdelt i to sæsoner: en sejlsæson fra 1. april til 15. november og en vintersæson fra 15. november til 1. april. Bådpladserne i havnen må kun benyttes i sejlsæsonen. Bådene skal således som hovedregel tages på land i vintersæsonen, i særlige tilfælde (fx joller til fiskeri og jagt) og efter aftale med havneudvalget kan det tillades at båden bliver liggende i havnen i vintersæsonen.

Faciliteter. Inden for den sydlige mole er der samlet en række servicefunktioner: Affaldssække og beholdere til forskellige typer af affald, drikkevand (etableret 1996 samtidig med "det blå hus"), elektricitet (etableret 2000) og et udhængsskab med informationer fra foreningen og havneudvalget. I 'skoven' er opstillet en container (etableret 2007) indeholdende foreningens værktøj, udstyr og materialer, som bl.a. benyttes ved forårets og efterårets fællesarbejder. Om sommeren udlægges en badebro ved sandstranden.

Havnepladsen kan anvendes til vinteropbevaring af medlemmernes både, men ikke af gæsternes både.

Nøglesystemer. Administreres af havneudvalget. 1) Vejbommen for enden af Harebakkevej. Nøgle udleveres (om ønsket) til medlemmer mod betaling af depositum. 2) Det blå hus. Nøgle udleveres (om ønsket) til medlemmer med bådplads. 3) Containeren. Nøgle udleveres (om ønsket) til medlemmer af bestyrelsen.

Frihavnsordning. Administreres af havneudvalget. Sønderby Havn har været medlem af Frihavnsordningen siden 2005. Årsmærkat udleveres (om ønsket) til medlemmer og gæster med bådplads.

Adfærd. Havnen og havnepladsen er en del af fællesarealet, som er privatejet (af grundejerforeningen) og hvortil offentligheden har adgang. Ethvert medlem kan således se sig selv som vært, som byder enhver besøgende velkommen som gæst. Og som vært kan vi fortælle om foreningens grundlæggende leveregel for samvær: "Vis hensyn".

Specifikke hensyn er formuleret i et ordensreglement "Til brugere af Sønderby Havn", der er opsat i udhængsskabet. Her findes endvidere opslag med informationer til de medlemmer og gæster, der har bådplads i havnen, eksempelvis information om de krav, der er til miljørigtig klargøring af både.

Havneudvalget er lokal myndighed på havneområdet, og havneudvalgets anvisninger skal respekteres. I øvrigt henvises til "Standardreglement for overholdelse af orden i danske lystbådehavne og mindre fiskerihavne", som herved gøres gældende for Sønderby Havn. Dette standardreglement, der indgår som bilag 1 i Bekendtgørelse nr. 9139 af 15. april 2002 udarbejdet af Kystdirektoratet, er ligeledes opsat i udhængsskabet.

Tildeling af bådplads

Punkterne 1. til 9. i det følgende indeholder kun få ændringer i forhold til det tidligere Bilag B. Det drejer sig især om ændrede datoangivelser. Pkt. 9 blev tilføjet i 1999, hvorefter der betales leje for en bådplads i Sønderby Havn, såvel for medlemspladser som for gæstepladser.

1. Såfremt der er plads, kan et medlem af Harebekkegårds Grundejerforening få tildelt én bådplads i havnen til eget brug, og en tildeling gælder for 1 år ad gangen. Ved udtrykket "til eget brug" forstås, at medlemmet (husstanden, parcelejeren) har fået tildelt en personlig brugsret. Fast eller væsentlig udlån til øvrig familie, venner eller bekendte kan ikke accepteres, og pladsen vil i så fald blive administreret af havneudvalget som værende gæsteplads, jf. pkt. 8.
2. Intet medlem "ejer" nogen bådplads, intet medlem har fortrinsret til nogen bådplads, og intet medlem kan "handle" med en bådplads. Det må specielt nævnes, at det principielt ikke giver en fortrinsstilling at have haft båd i havnen igennem mange år, eller at have nedrammet pæle eller etableret småbroer.
3. Bådpladser tildeles af havneudvalget ultimo marts. Ved tildelingen af pladser tager havneudvalget skyldigt hensyn til bådenes størrelse, vægt og manøvredygtighed. Havneudvalget ændrer ikke bådplads fra år til år, medmindre der er udtrykt ønske herom, eller hensynet til helheden taler tydeligt herfor. I år hvor der er flere ønsker end ledige bådpladser, oprettes der venteliste. Småbåde, dvs. under ca. 100 kg, kan ikke altid påregne at få tildelt plads ved mole, de må parkeres på land med ophalervogn.

4. Et medlem, som ønsker at få ændret bådplads, eller, som ønsker at få plads for første gang, må henvende sig til havneudvalget inden 15. marts. Medlemmer som havde bådplads sidste år, og som fortsat har behov for pladsen behøver ikke nødvendigvis at kontakte havneudvalget. Når et medlem ikke længere har behov for en bådplads, bedes dette meddelt til havneudvalget.
5. Årets pladstildeling vil ca. 1. april blive ophængt i udhængsskabet ved den sydlige mole. Denne liste skal herefter betragtes som værende gældende i hele sæsonen.
6. Henvendelser efter 15. marts angående ændringer eller en ny bådplads vil blive imødekommet, hvis det er muligt. Da årets pladstildeling (for medlemmer såvel som for gæster) imidlertid nu er foretaget, må ændringer principielt herefter ske ad frivillighedens vej og med havneudvalgets accept. Det må nævnes, at en gæsteplads, som er tildelt, ikke vil blive inddraget den pågældende sæson af hensyn til et medlem, som kommer med en ny båd i løbet af sæsonen, og som ikke havde meddelt havneudvalget dette inden 15. marts.
7. Alt afhængig af hvor fuld havnen er eller forventes at blive, vil havneudvalget inddrage pladser 1) hvor lejen ikke er betalt inden 1. maj, 2) som ikke er taget i brug inden 1. juli, eller 3) som sjældent eller aldrig benyttes. Inddragelsen vil naturligvis ikke finde sted, hvis havneudvalget er informeret om årsagen, og hvis denne er rimelig.
8. Gæstepladser. Hvis der ved den årlige tildeling af bådpladser til medlemmerne viser sig at være ledige pladser tilbage, vil disse blive tilbudt til interesserede gæster udefra (det tilstræbes dog at holde én plads ledig til andet formål, typisk som besøgspads). Gæstepladser er tænkt som en venlighed over for andre beboere i Sønderby eller den nære omegn, og gæstepladslejen er derfor også sat ret lavt. Skulle et medlem ønske en ekstra bådplads, dvs. have to både i havnen, så betragtes den ekstra bådplads som værende en gæsteplads. Et ønske om en gæsteplads må ligeledes være meddelt til havneudvalget inden 15. marts, jf. pkt. 4.
9. Økonomi. Der betales leje til foreningen for bådplads i Sønderby Havn. Lejen opkræves 1 gang årligt (indbetalingskort udsendes primo april, og betalingsfrist er 1. maj) og dækker en hel sejlsæson, dvs. fra 1. april til 15. november. Retten til en tildelt bådplads fortabes, hvis lejen ikke betales til tiden. Lejens størrelse fastsættes af bestyrelsen/havneudvalget under hensyntagen til det på den ordinære generalforsamling forelagte budget og drøftelser i forbindelse hermed. Lejens størrelse kan gradueres; der kan bl.a. tages hensyn til bådens størrelse samt til brugerens status som medlem eller gæst.

Lejen dækker agterpæle eller anden agterfortøjningsmulighed, men ikke opsætningen heraf. Lejen dækker vinteropbevaring på havneområdet for medlemmernes både. Lejen dækker ikke søsætning og optagning. Lejen dækker ikke etablering af eventuelle småbroer.

Medlemmer betaler ikke leje for både der ligger på land på havneområdet.

Alle med bådplads i Sønderby Havn skal tegne en bådansvarsforsikring.

Kalender over 'ordinære' aktiviteter

Til almindelig orientering og til støtte for planlægningen af foreningens forskellige aktiviteter er udarbejdet nedenstående oversigt. Såvel vedtægtsbestemte som traditionsbestemte aktiviteter er medtaget.

Tidspunkt	Aktivitet
Januar	Kassereren udarbejder årsregnskab og sender dette til revisorerne (§ 21. Stk. 4).
15/2	Sidste frist for forslag til den ordinære generalforsamling (§ 14. Stk. 4).
15/2 – 28/2	Bestyrelsesmøde (bl.a. planlægning af den ordinære generalforsamling).
15/3 – 15/4	Ordinær generalforsamling (§14. Stk. 1) efterfulgt af kort bestyrelsesmøde bl.a. med konstituering og fastsættelse af datoer for årets aktiviteter. Referatet af generalforsamlingen samt "Nyt for 20xx" med navne og datoer udsendes senest en måned senere (§ 16. Stk. 8).
15/3	Sidste frist for at meddele ønske om (ny) bådplads til Havneudvalget (Bilag B. Pkt. 4 og 8).
1/4 (ca.)	Årets pladstildeling i Sønderby Havn ophænges i udhængsskabet (Bilag B. Pkt. 5).
Maj	Søsætning af både i Sønderby Havn. Typisk 1. lørdag i maj kl. 07:00. Pølsegrill kl. 13:00.
Maj	Fællesarbejde. Typisk 1. eller 2. søndag i maj kl. 09:00.
1/5	Sidste frist for indbetaling af bådpladsleje (Bilag B. Pkt. 9).
1/6	Sidste frist for indbetaling af kontingent (§ 8. Stk. 4).
23/6	Skt. Hansaften. Afbrænding af bål på fællesbålplads kl.21:30, og evt. en fest.
August	Bådudflugt. Typisk en lørdag kl. 11:00 i anden halvdel af august.
1/10 (ca.)	Bestyrelsesmøde.
Oktober	Optagning af både i Sønderby Havn. Typisk 1. lørdag i oktober kl. 07:00. Pølsegrill kl. 13:00.
Oktober	Fællesarbejde. Typisk 2. eller 3. søndag i oktober kl. 09:00 (søndag i uge 41).